



ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง ครู นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป (ครู) รหัสวิชา ๔๐๑ กลุ่มวิชาพืชศาสตร์และเกษตร
อุตสาหกรรม

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๒๒-๐๔-๔๐๑-๐๐๑	นางสาวอรอนงค์ อยู่พัฒนา	
๒	๒๒-๐๔-๔๐๑-๐๐๒	นายสัมพันธ์ หลินมา	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีข้างต้น บุคคลลำดับที่ ๑ รหัสวิชา ๔๐๑ กลุ่มวิชาพืชศาสตร์และเกษตรอุตสาหกรรม รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวันพุธที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยให้นำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการ ดังแนบท้ายประกาศนี้ รายงานตัว ณ งานบุคลากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช เพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

(นายบุญศักดิ์ ตั้งเกียรติกำจาย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช

หมายเหตุ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครศรีธรรมราช
ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- | | |
|--|--------------|
| ๑. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ชุดปกติขาวพนักงานราชการ) | จำนวน ๔ รูป |
| ๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๗. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
หรือหนังสือรับรองสิทธิ | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๘. เอกสารสำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) | |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้